

Waar kan ik mijn facturen inzien?

U kunt de individuele factuurregels inzien en exporteren via PortMobile.

1. Log in op PortMobile.
2. Klik in het linker menu op het menu-item 'administratie', klik vervolgens op het sub-menu-item 'transacties' (Zie afbeelding). Hier staat een overzicht van uw PortMobile transacties. Deze transacties zal u in de verzamelfactuur van de haven terugvinden als individuele factuurregels.
3. Boven het overzicht vindt u een knop om de transacties te exporteren in excel (.xlsx) formaat. (Zie afbeelding)

PortMobile

Transacties

gebruiker@portmobile.nl

Home
Portcalls
Mijn schepen
Mijn duwbakken
Abonnement kopen
Administratie
Transacties
Debiteuren
Crediteuren
Instellingen
Helpdesk

10 20 40

Pagina 1 van 1 (0 records)

Help

Transactienummer	Datum ↓	ENI	Schip	Haven	Product	Bedrag (ex BTW)	Factureren aan
Q	Q	Q	Q	Q	Q	Q	